Ebook:

DBE

(Documento Básico de Entrada ou Protocolo de Transmissão)

Junho de 2020

—

Autoria
Innove Soluções Empresariais
CNPJ: 11.180.325/0001-10
Pinhais/Paraná

www.innoveconsultores.com.br

Índice:

Sobre o autor 2

Como proceder 3

Sobre o autor

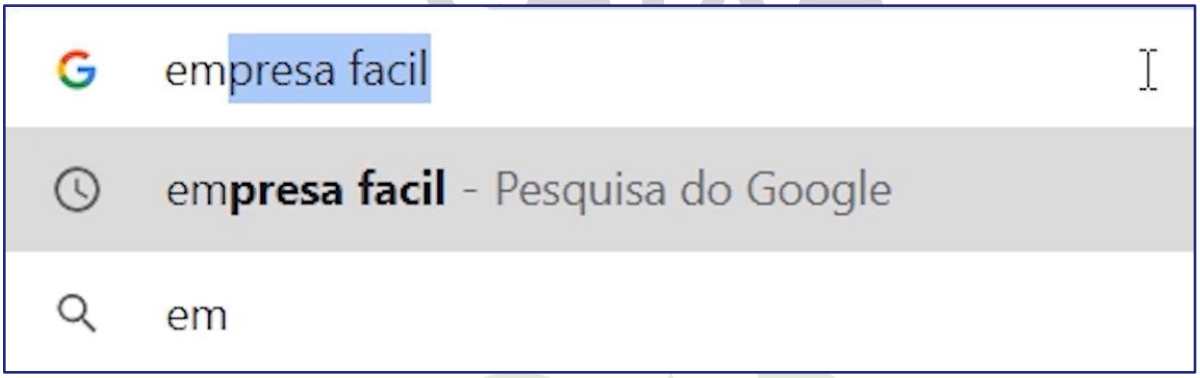
A Innove Soluções Empresariais iniciou suas atividades em 2009, com o objetivo de oferecer suporte na gestão contábil, administrativa e financeira. Atuamos em Curitiba e região, desenvolvendo um trabalho com seriedade, ética, profissionalismo e de forma integrada com os clientes, aplicando metodologia clara e objetiva.

O objetivo principal é ir além dos tradicionais serviços de contabilidade, transferindo conhecimentos ao cliente, agregando valor aos serviços prestados, para que em conjunto possamos manter o foco nos resultados da empresa. Geramos conhecimento e segurança aos nossos clientes, dando pleno suporte aos aspectos contábeis, fiscais, tributários, trabalhistas, societários e financeiros.

Como proceder

Passo 01:

No site de busca Google, digite, no campo de pesquisa, o texto ***empresa fácil.***



CAIXA
OAB PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 02:

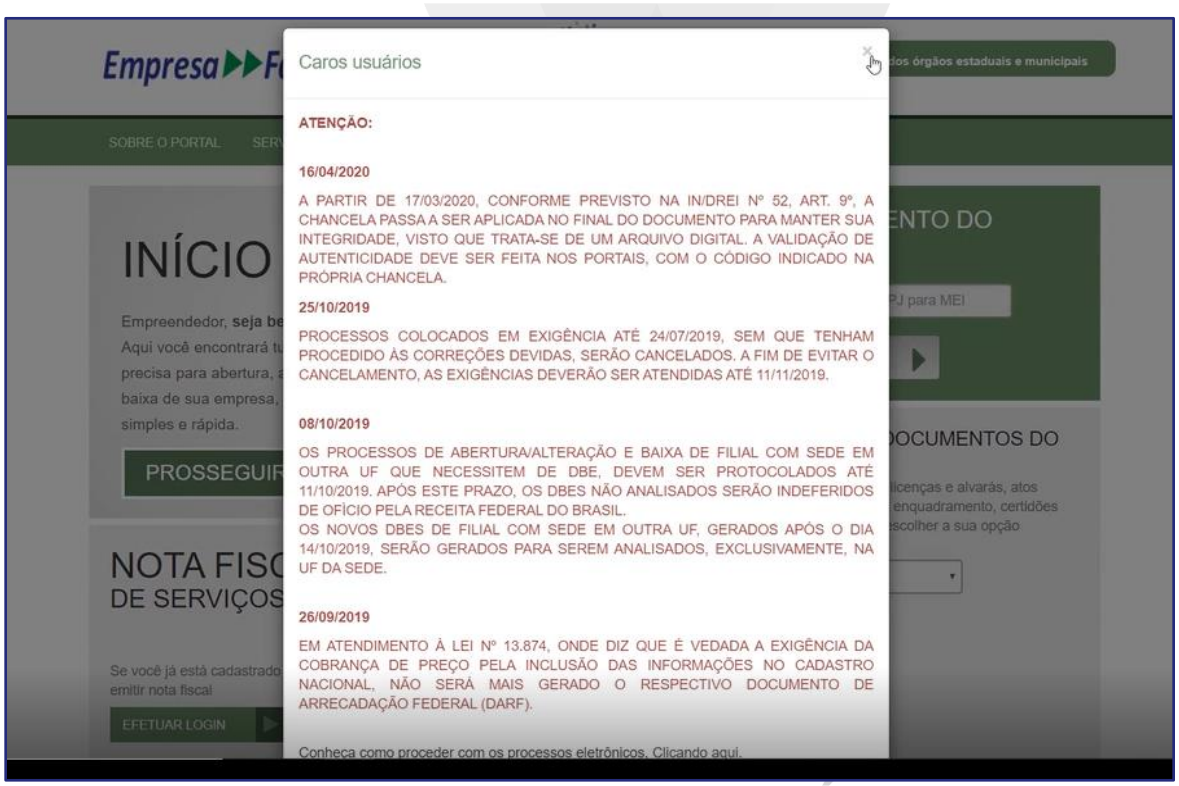
Clique no link ***www.empresafacil.pr.gov.br*** e aguarde o carregamento da página.

PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 03:

Feche a janela de informações.

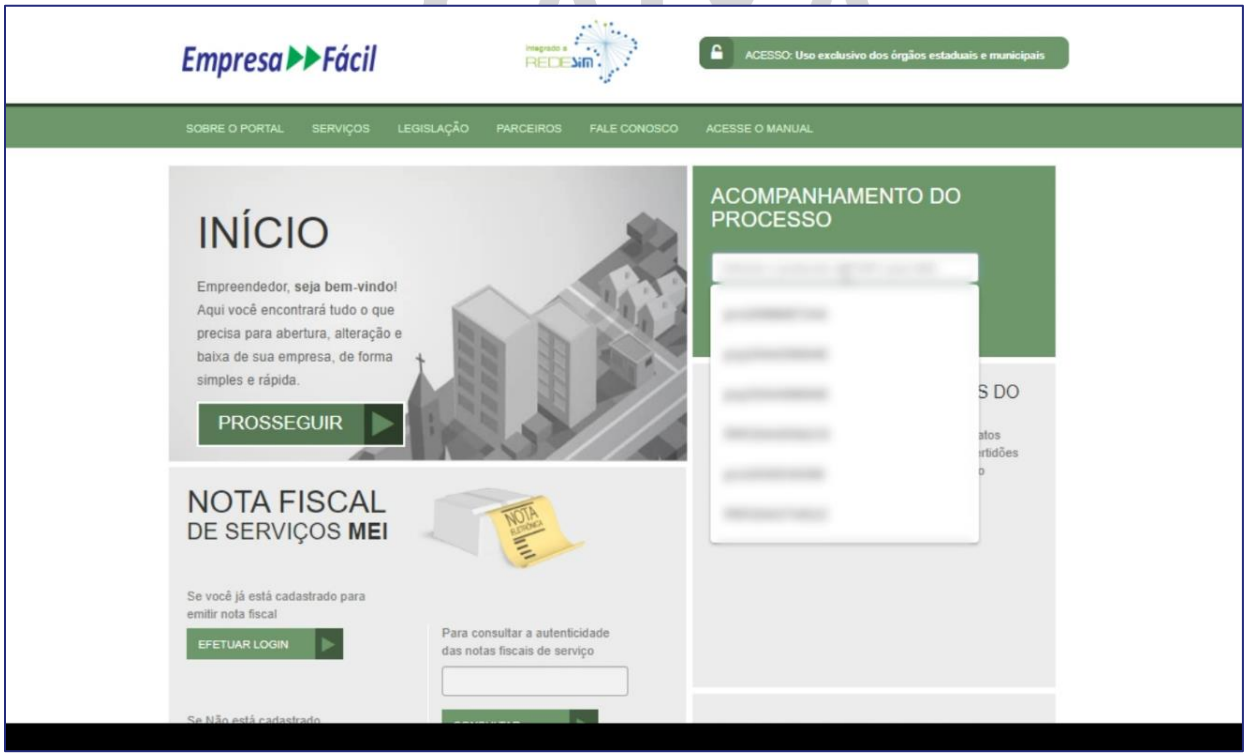


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 04:

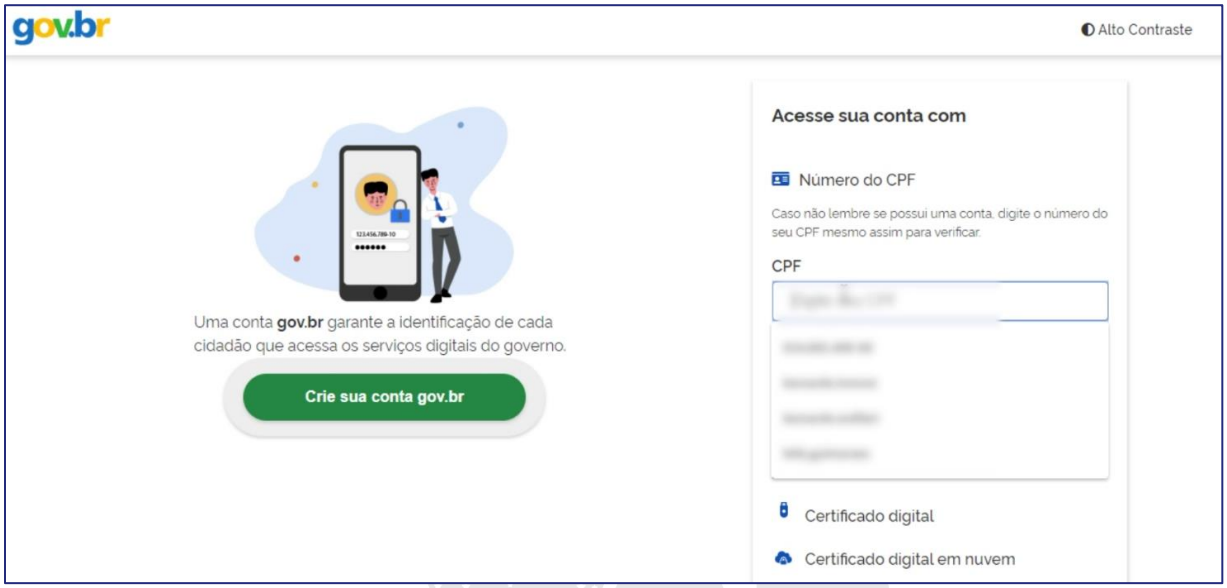
Digite o número do Protocolo no campo ***"Acompanhamento do Processo".***
Clique em "***Acompanhar".***



innove
soluções empresariais

Passo 05:

Você será direcionado para a página do cadastro gov.br.
Efetue o seu login para acessar o seu cadastro.



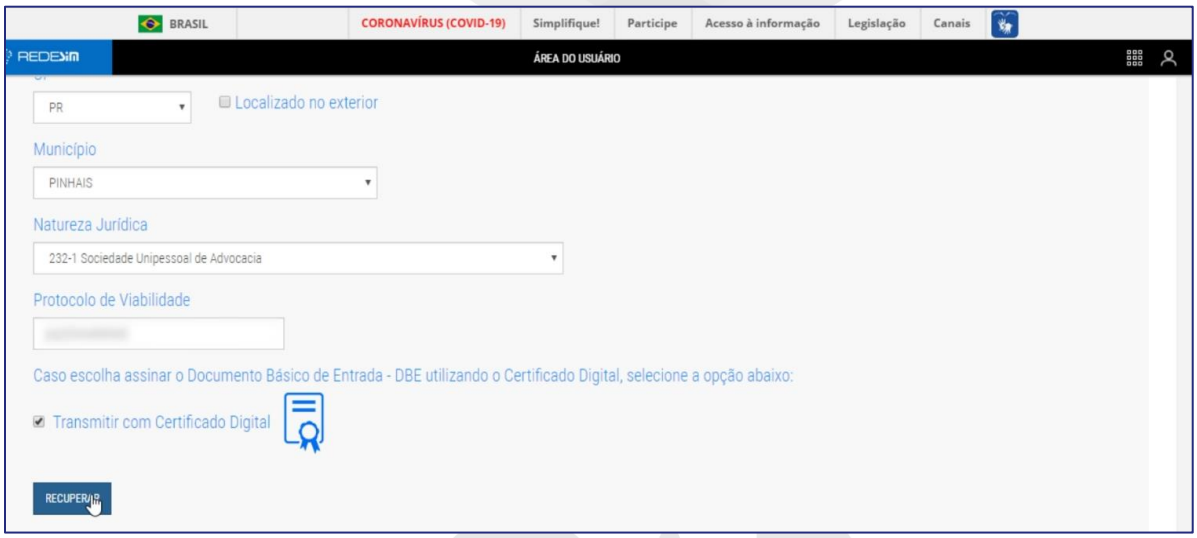
PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 06:

Após o login, você será redirecionado novamente para o portal Empresa Fácil.
Clique na opção ***"Preencher DBE"*.**

Passo 07:

Preencher os dados, clicar em ***"transmitir com certificado"*** e depois clicar em ***"recuperar"***.

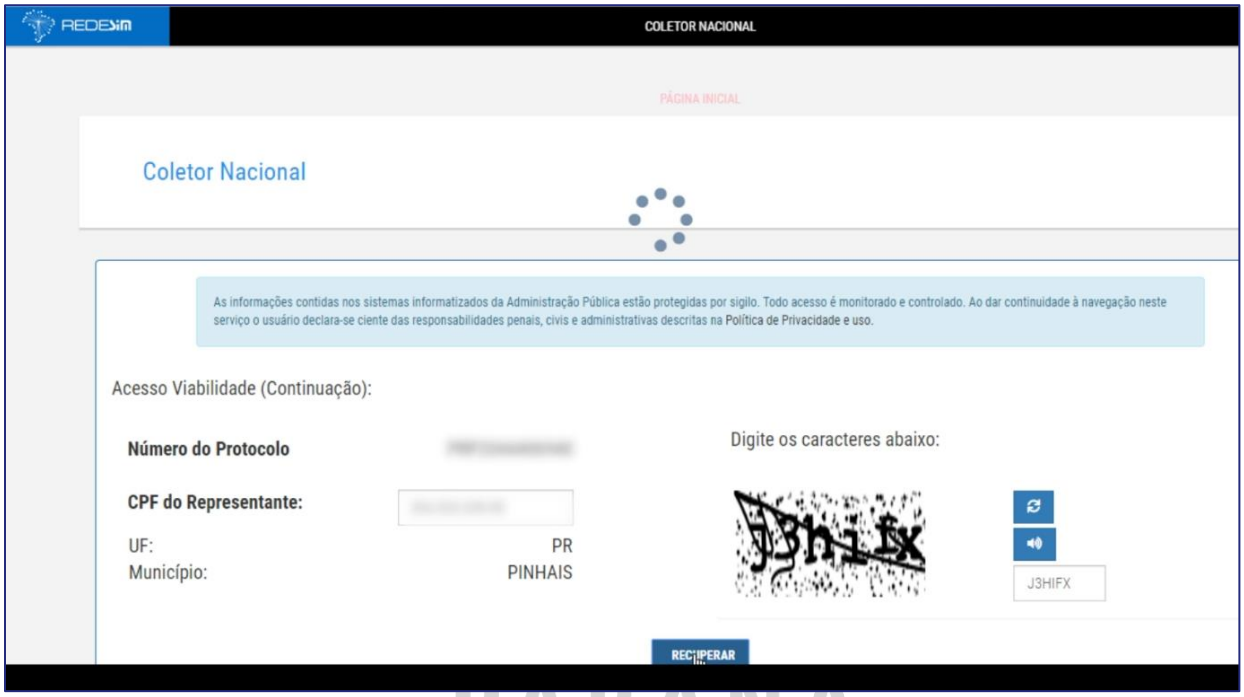


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 08:

Digite o número de Protocolo e o seu CPF. Digite o código Captcha e clique em ***"Recuperar".***

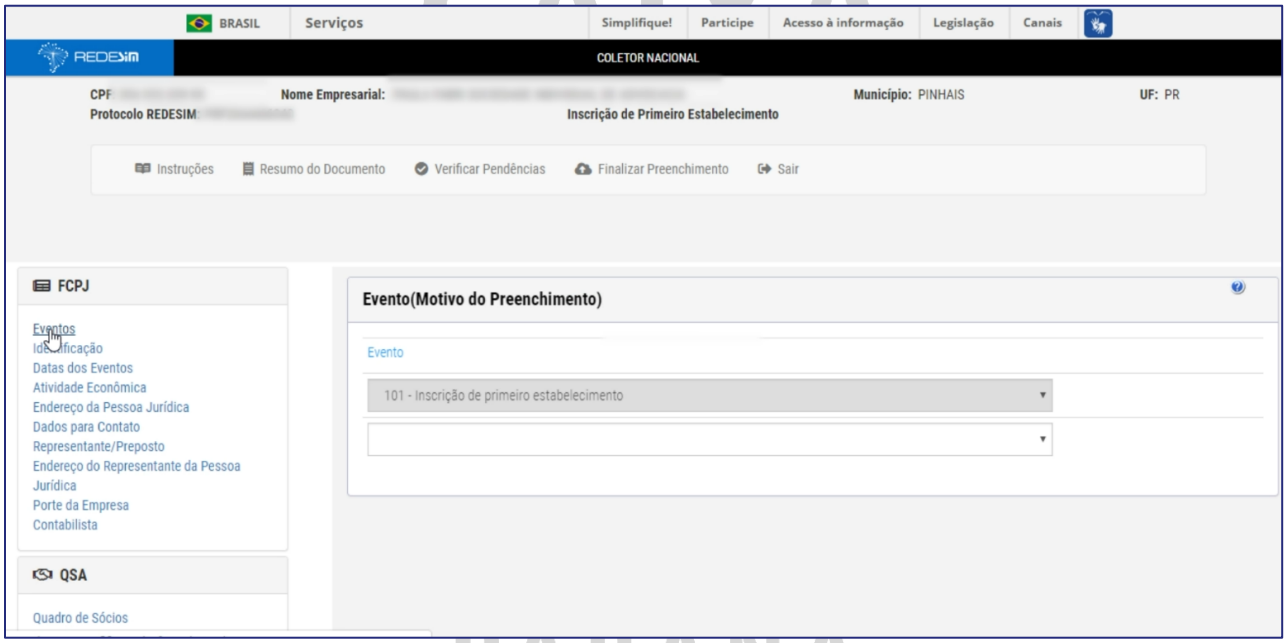


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 09:

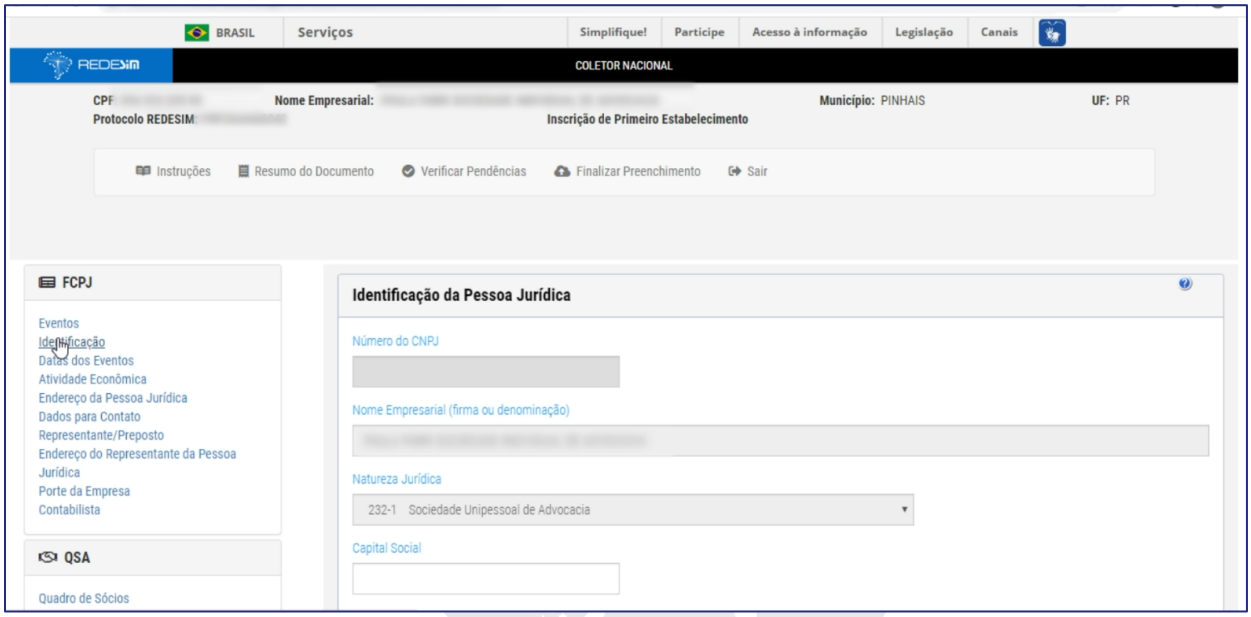
No menu do lado esquerdo da tela, clique na opção ***"Eventos".***
O motivo do preenchimento deve ser o código 101, conforme imagem abaixo.



CAIXA
PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 10:

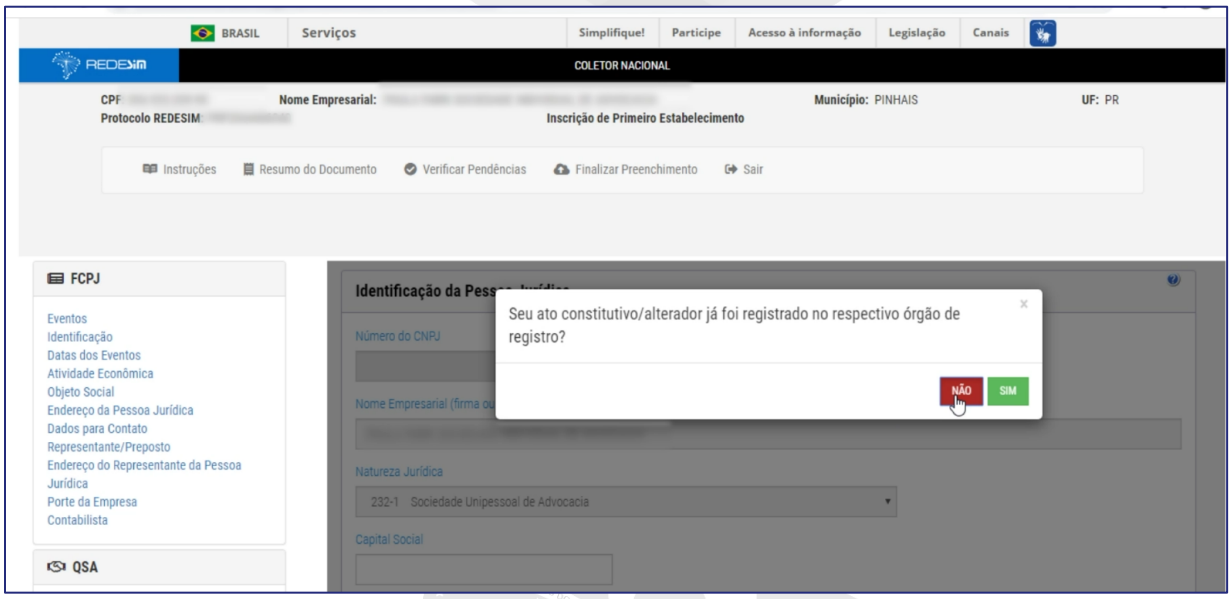
No menu do lado esquerdo da tela, clique na opção ***"Identificação".***
Algumas informações serão preenchidas
Informe o valor do Capital Social.



PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 11:

Selecione a opção ***"Não"*** na tela de pergunta sobre o ato constitutivo/alterador da sua sociedade.

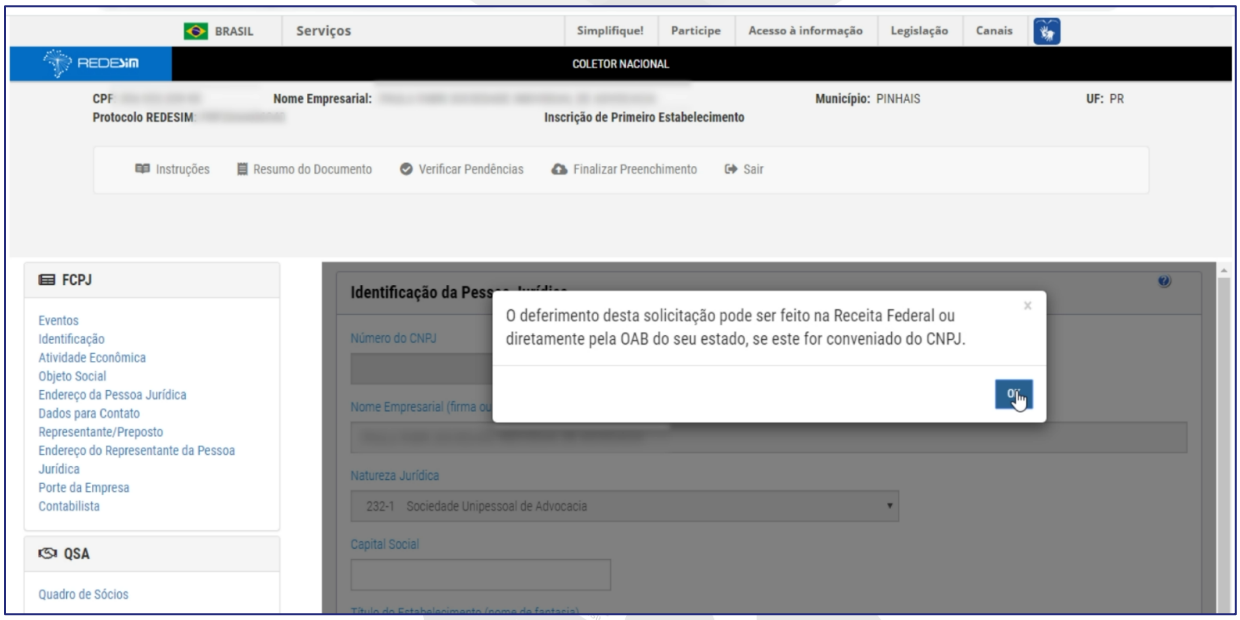


PARANÁ

innove
soluções empresariais

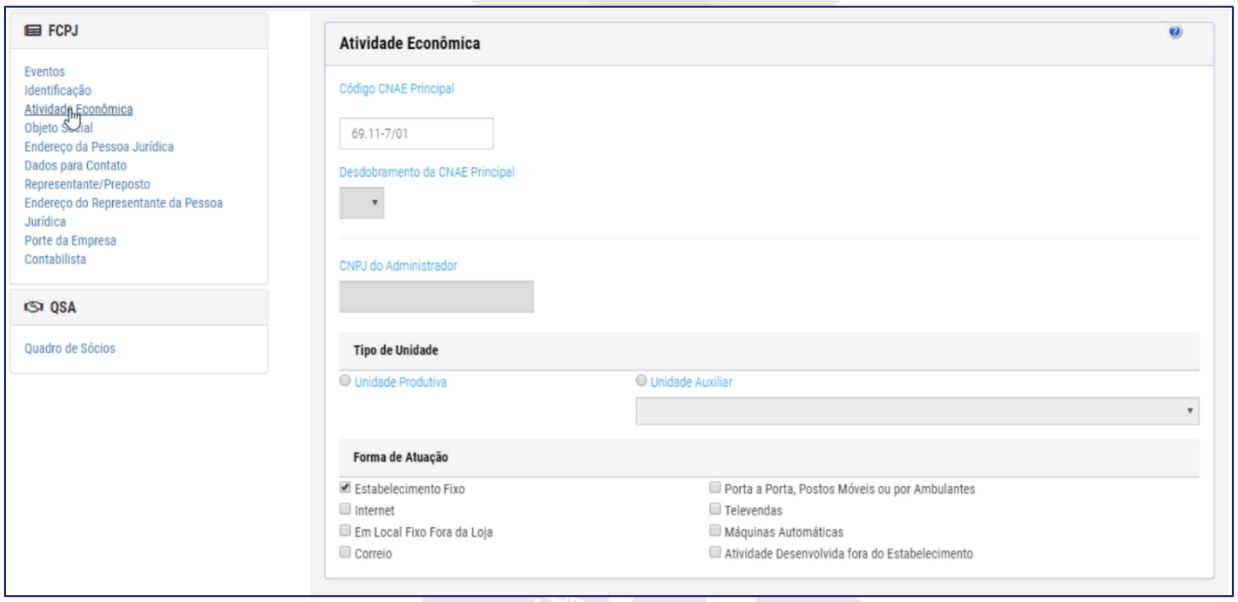
Passo 12:

Dê um clique em ***"OK"*** para a página seguinte. Conforme imagem abaixo.



Passo 13:

Clique na opção ***"Atividade Econômica"***, no menu do lado esquerdo da tela, para conferir os dados.

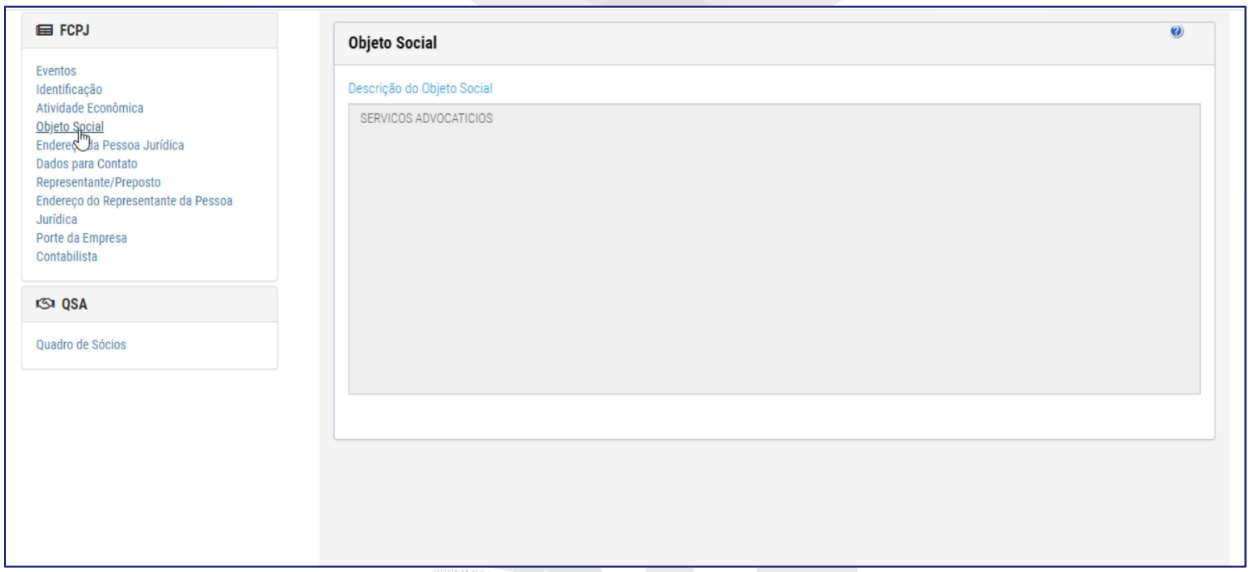


PARANÁ

innove
soluções empresariais

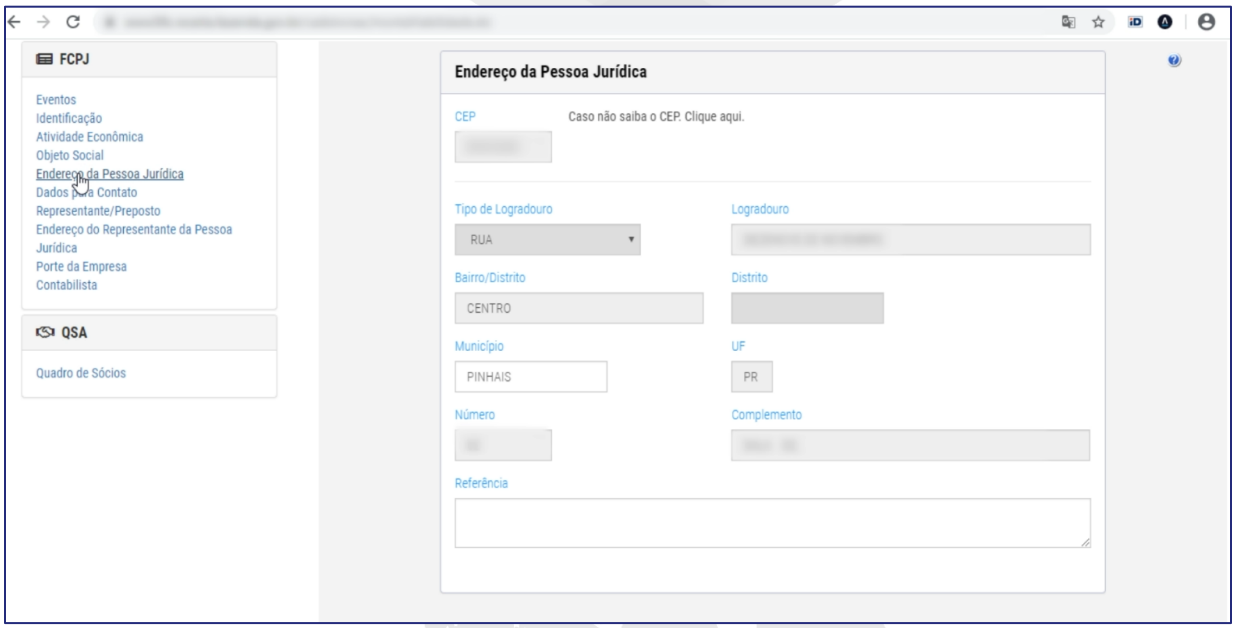
Passo 14:

Clique na opção ***"Objeto Social"***, no menu do lado esquerdo da tela, para conferir os dados.



Passo 15:

Clique na opção ***"Endereço da Pessoa Jurídica"***, no menu do lado esquerdo da tela, para conferir os dados.

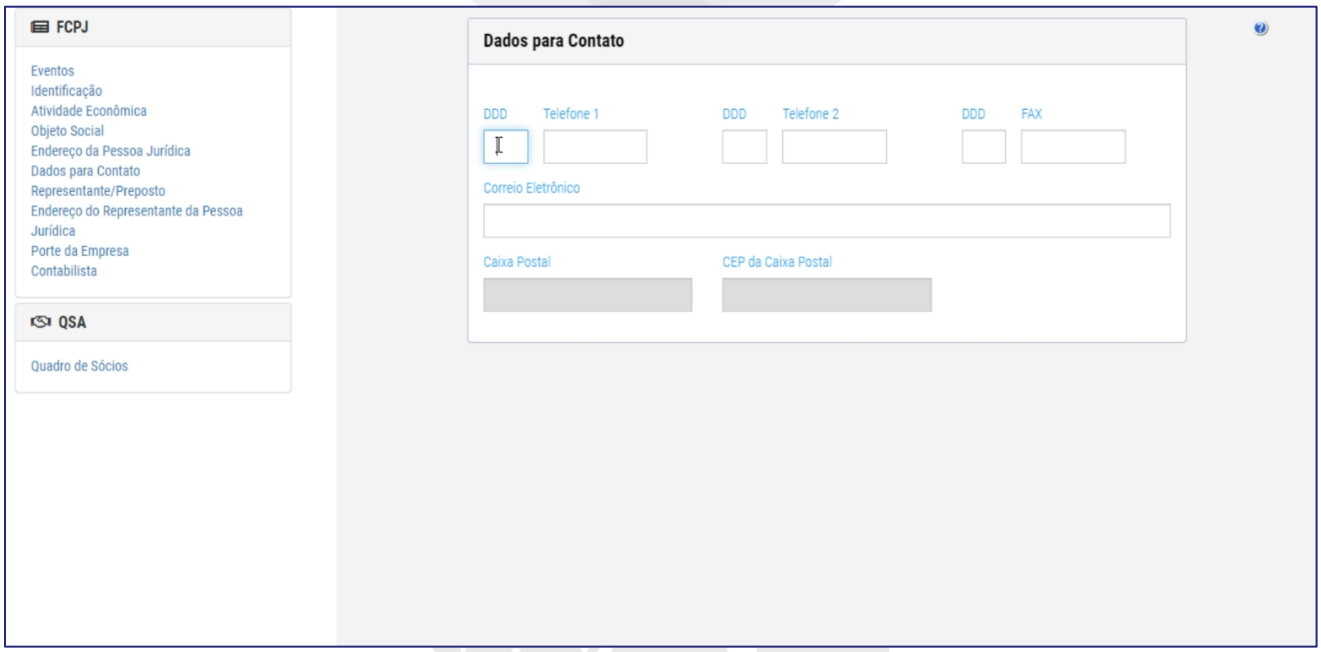


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 16:

Clique na opção ***"Dados para Contato"*** e insira número de telefone e o e-mail que deverá constar no seu cartão CNPJ.



PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 17:

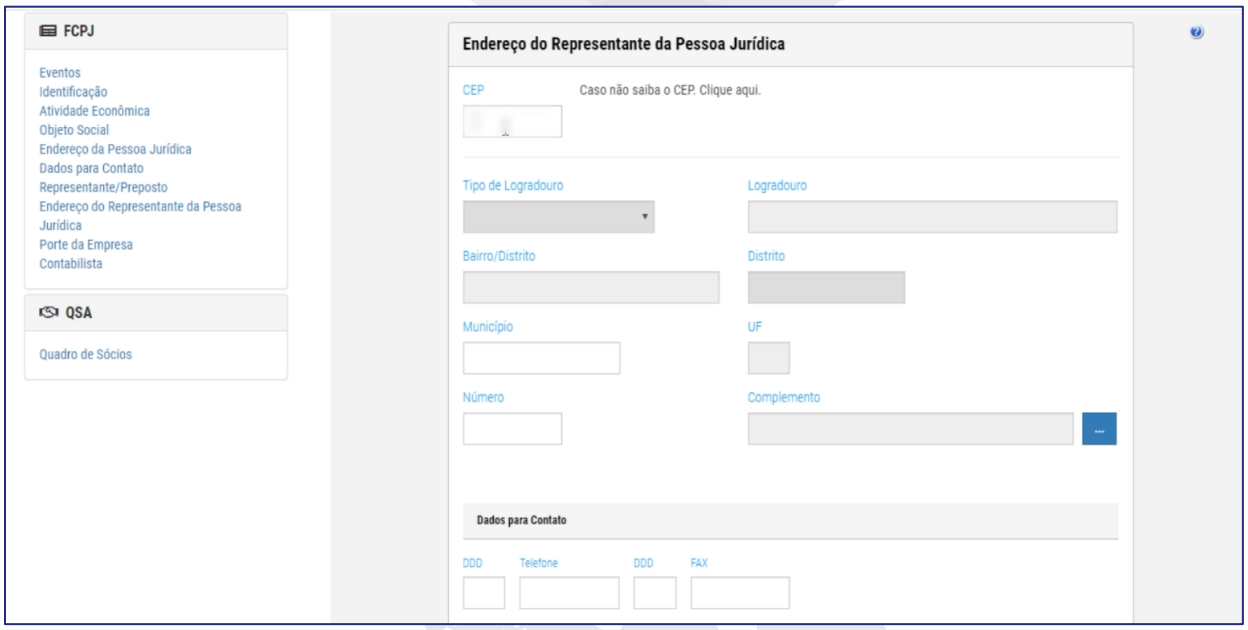
Clique na opção ***"Representante/Preposto"*** e insira o nome e qualificação correspondente ao CPF informado

PARANÁ

innove
soluções empresariais

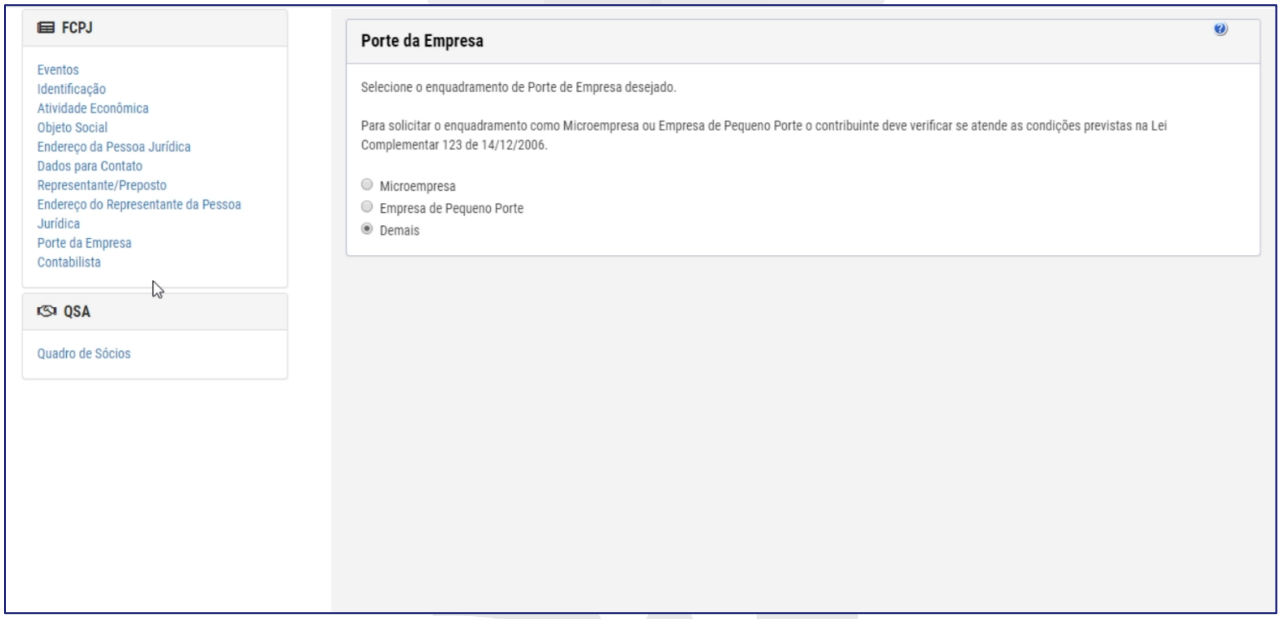
Passo 18:

Clique na opção ***"Endereço do Representante da Pessoa Jurídica"*** e insira o endereço da pessoa física responsável pelo CNPJ.



Passo 19:

Clique na opção ***"Porte da Empresa"*** e selecione a opção ***"Demais".***

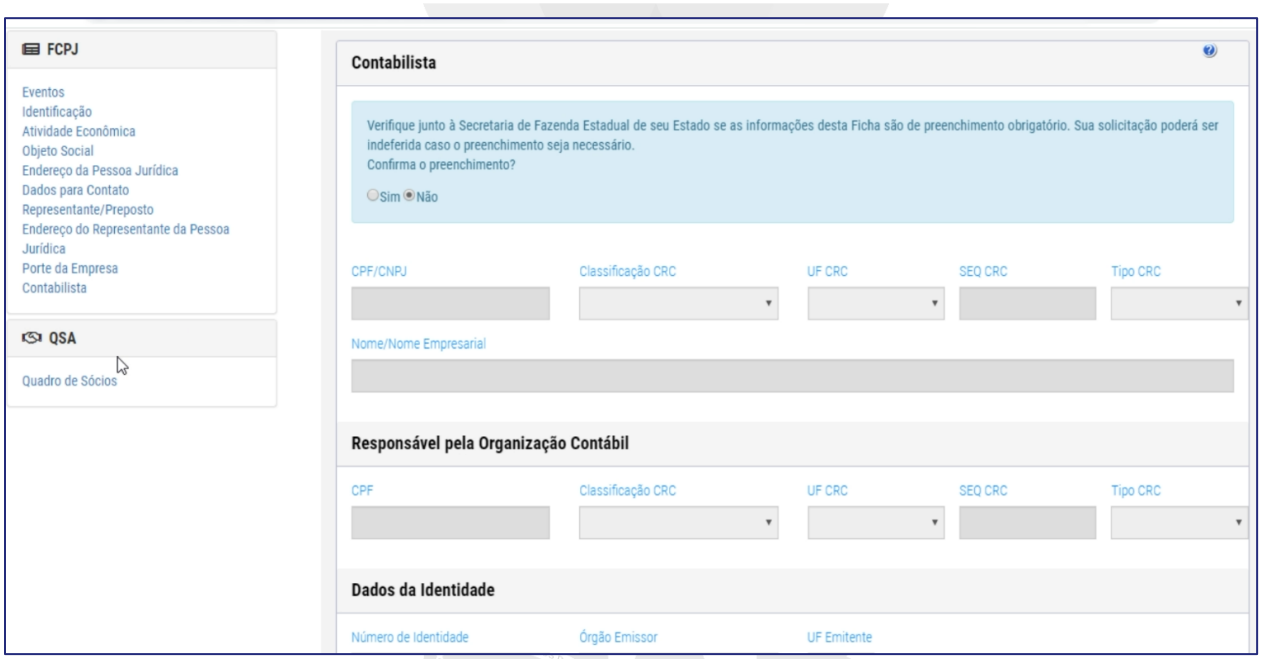


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 20:

Clique na opção ***"Contabilista"*** e selecione a opção ***"Não".***

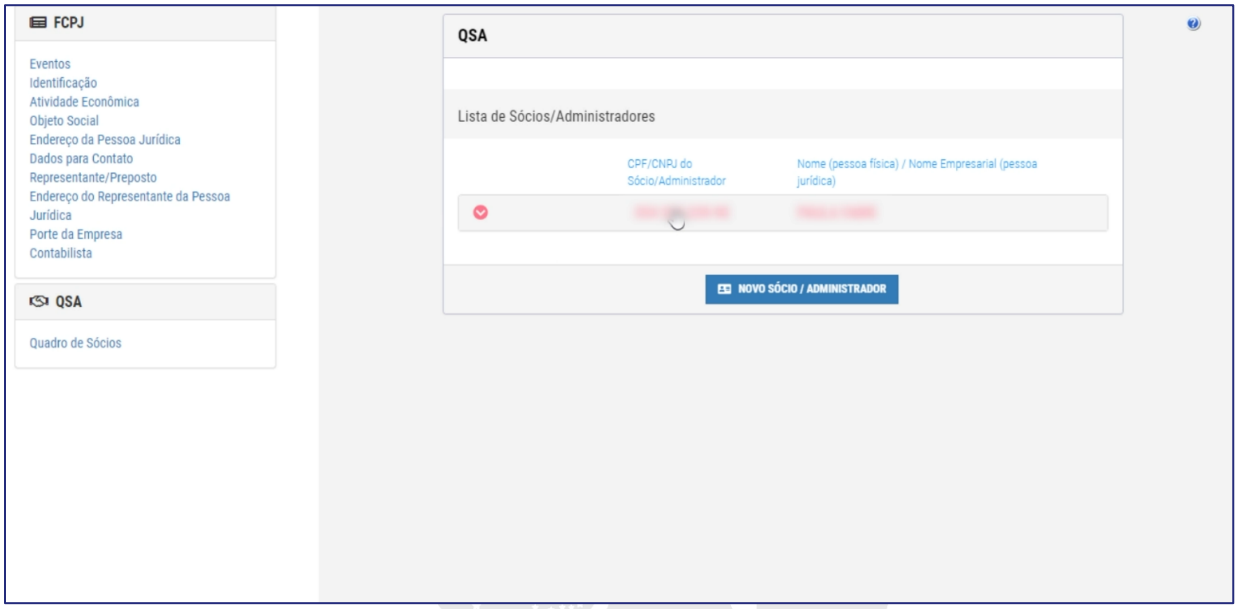


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 21:

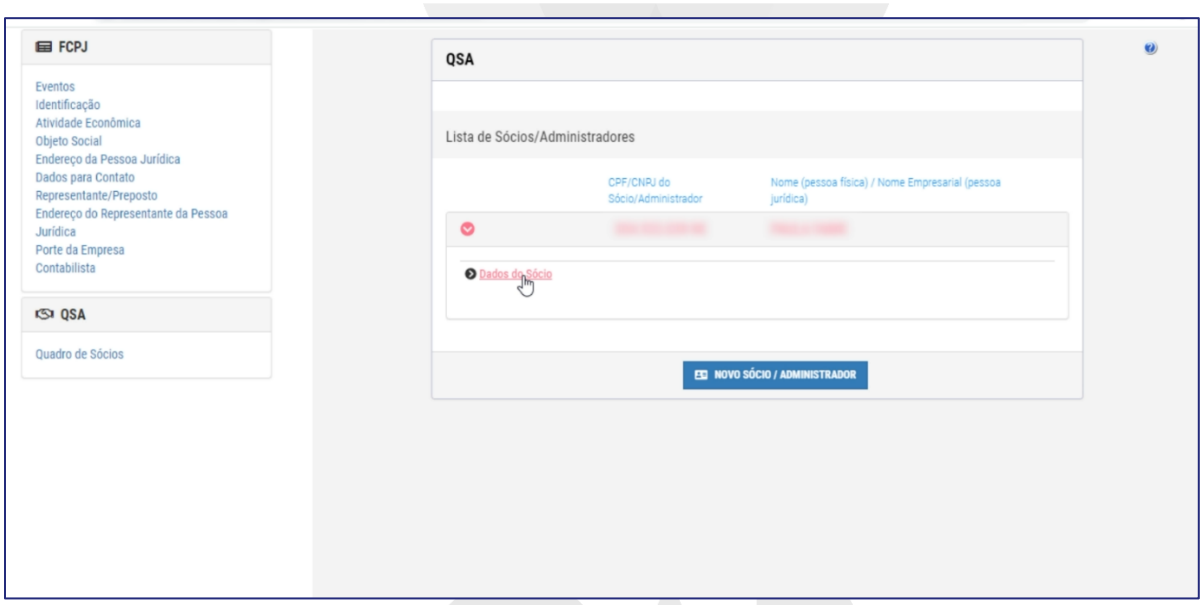
Clique na opção ***"Quadro de Sócios"***.
Clique no campo onde consta o nome do sócio. Caso seja sociedade simples pura, repetir o processo com todos os nomes



PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 22:

Clique na opção ***"Dados do Sócio"***.

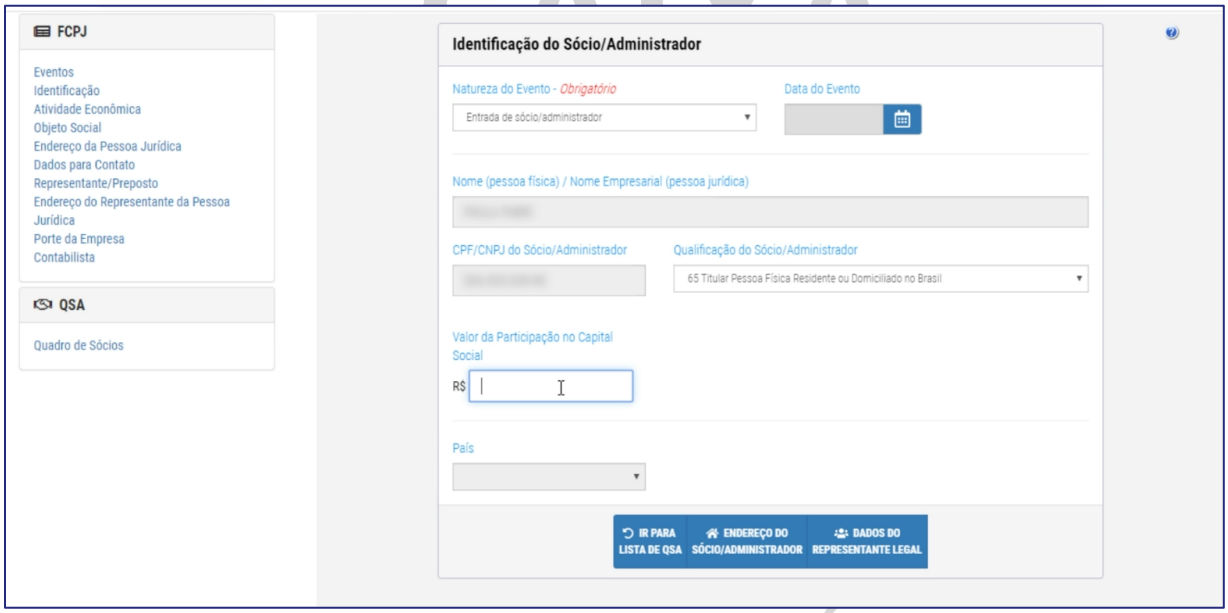


OAB PARANÁ
innove soluções empresariais

Passo 23:

Selecione a opção "***Entrada de sócio/administrador***", conforme imagem abaixo.

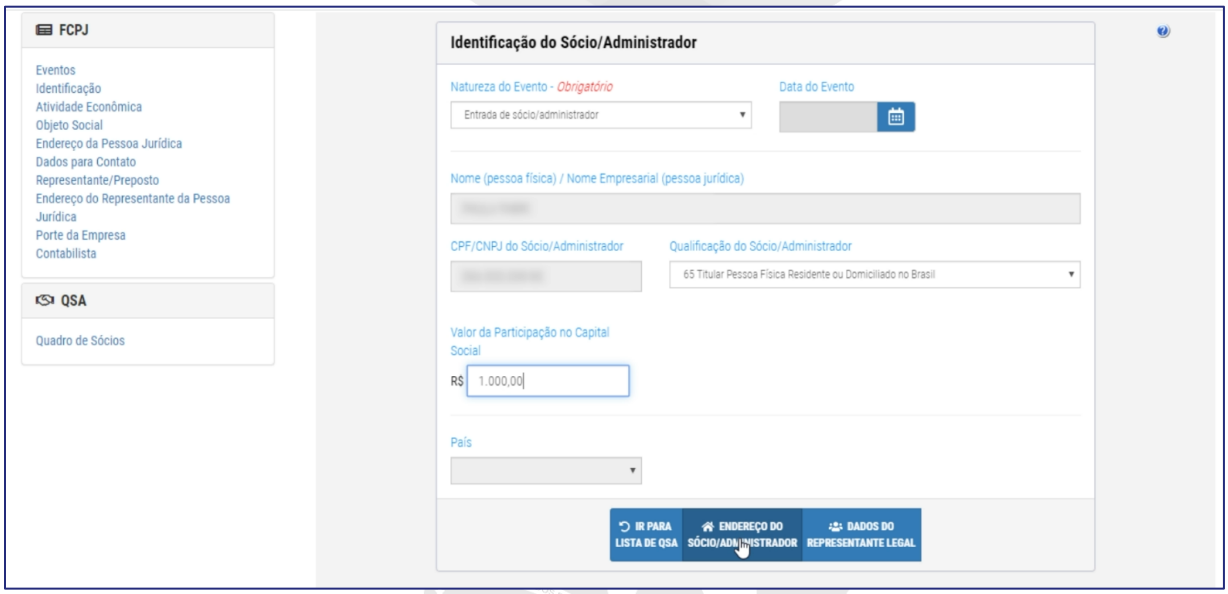
E insira o valor de **Capital Social** correspondente à participação na sociedade



CAIXA
PARANÁ
innove
soluções empresariais

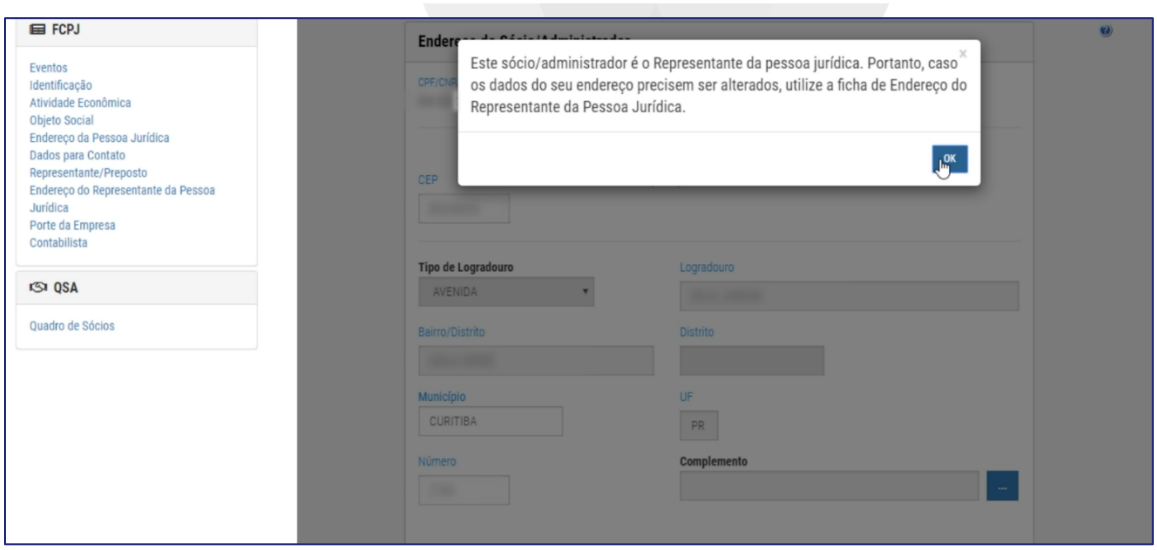
Passo 24:

Clique na opção ***"Endereço do Sócio/Administrador".***



Passo 25:

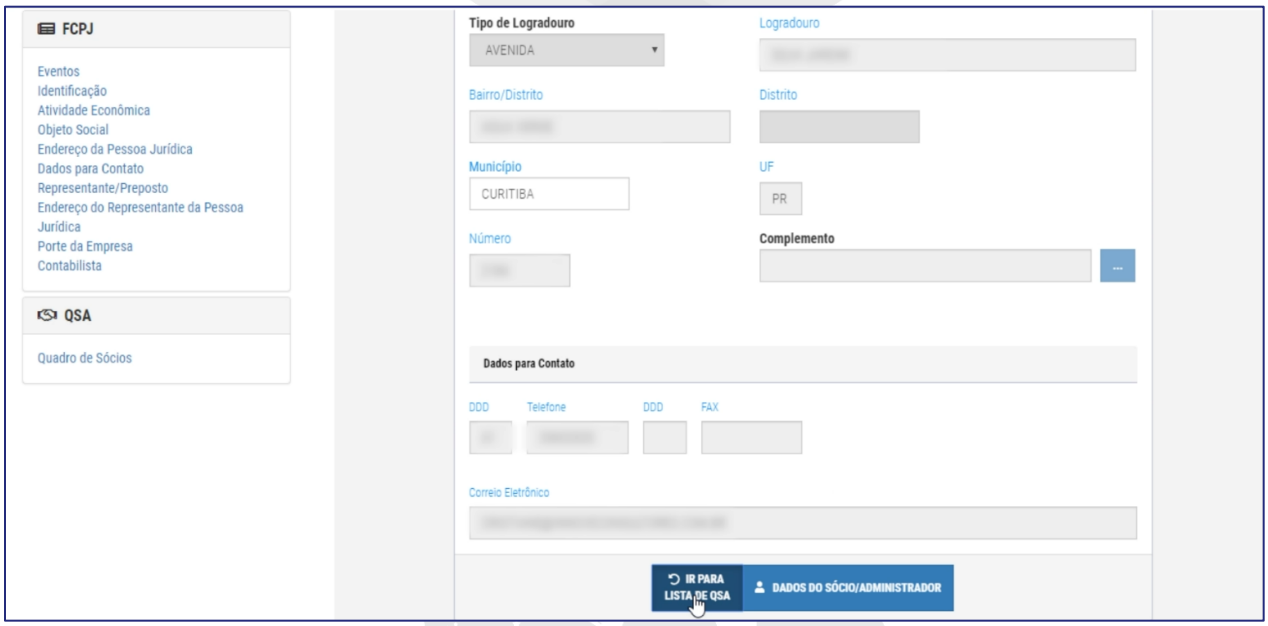
Dê um “OK” na janela que surgirá, conforme imagem abaixo.



OAB PARANÁ
ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL
innove
soluções empresariais

Passo 26:

Clique na caixa ***"Ir para lista de QSA".***

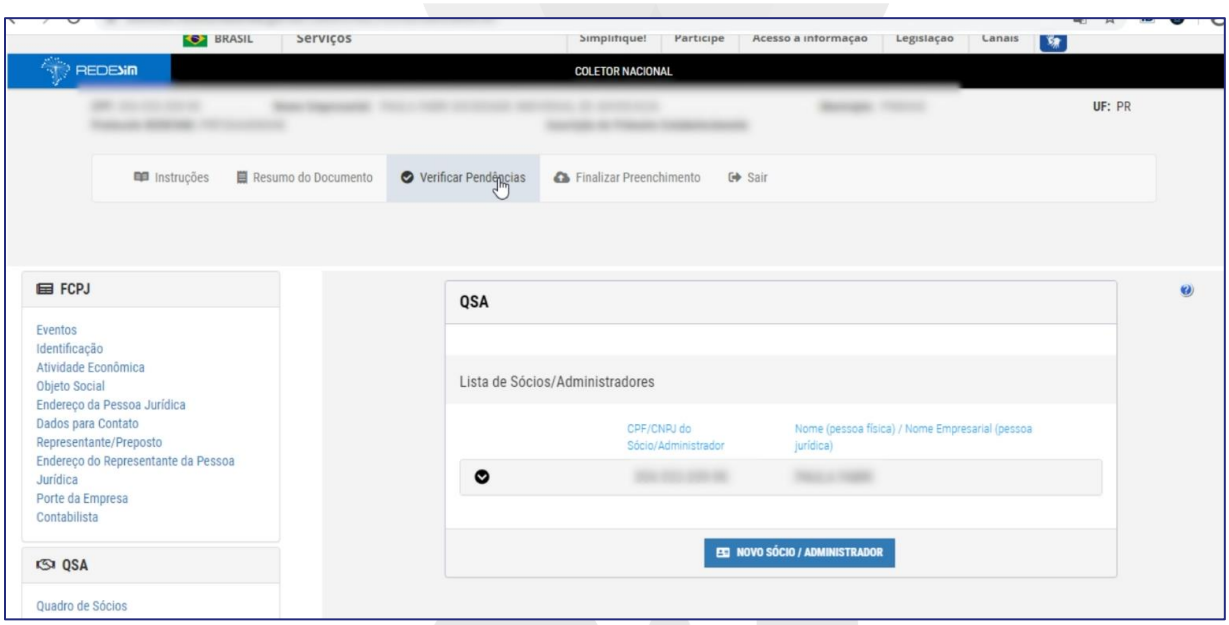


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 27:

Clique na caixa ***"Verificar Pendências".***



OAB PARANÁ

innove
soluções empresariais

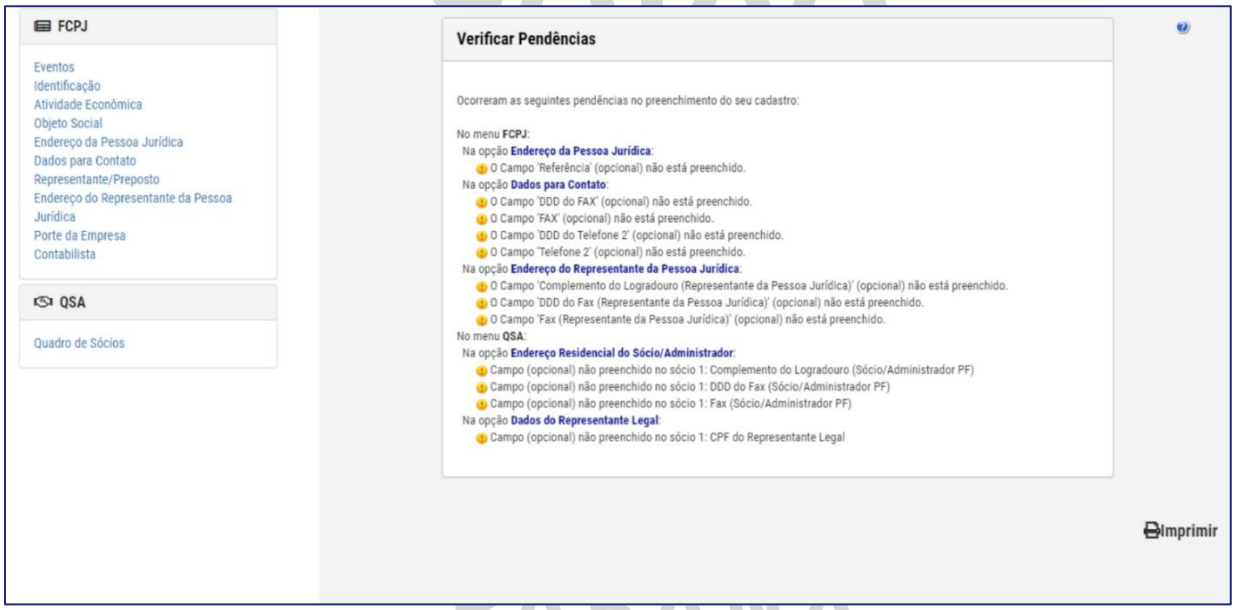
Passo 28:

Verifique a lista de pendências.

Os campos assinalados com amarelo não são obrigatórios.

Se houver algum campo assinalado com vermelho, deverá clicar sobre a informação, o sistema irá direcionar para onde está o erro.

Alterar a informação e verificar pendências novamente.



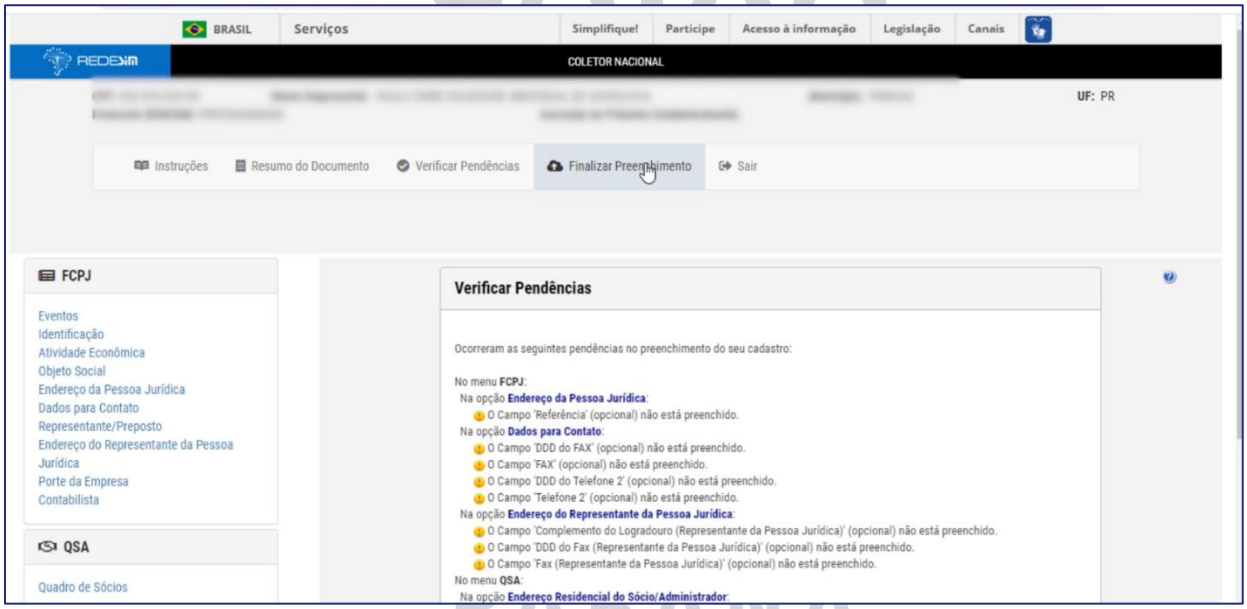
CAIXA
PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 29:

Clique na opção ***"Finalizar Preenchimento".***

Antes de transmitir, verificar se preenche os requisitos para solicitar enquadramento do estabelecimento como de "baixo risco".

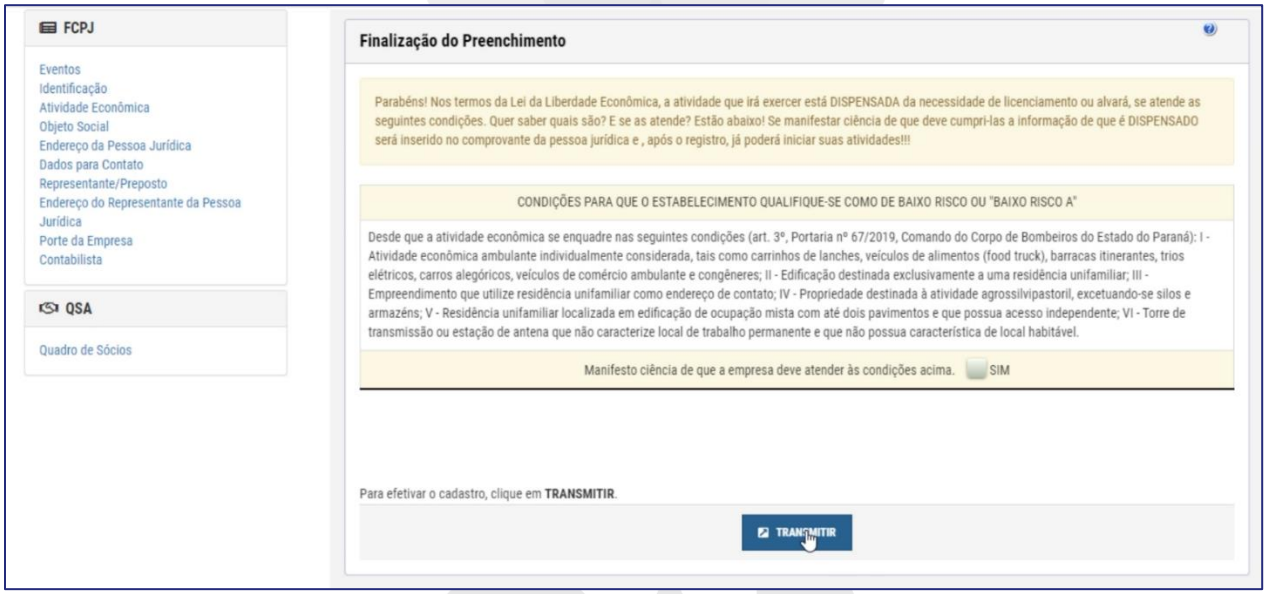
Essa informação será utilizada para a licença dos bombeiros, e esta por sua vez, será solicitada na prefeitura para liberação de alvará de funcionamento.



CAIXA PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 30:

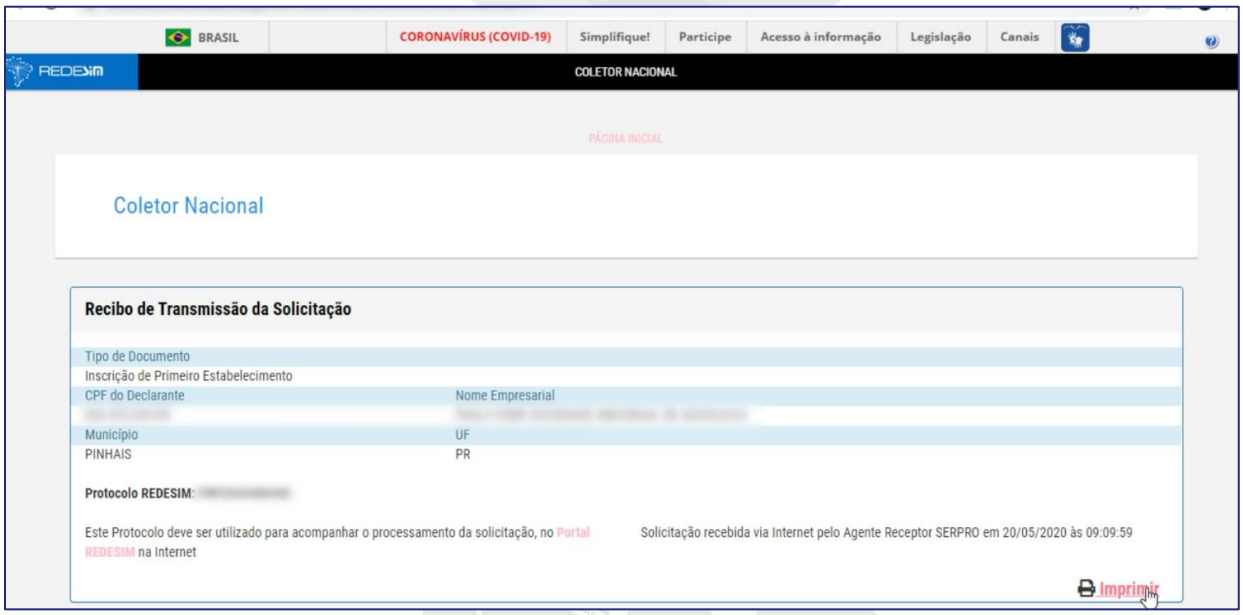
Clique na caixa de opção ***"Transmitir".***



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL
OAB
PARANÁ
innove
soluções empresariais

Passo 31:

Clique na caixa de opção ***"Imprimir".***

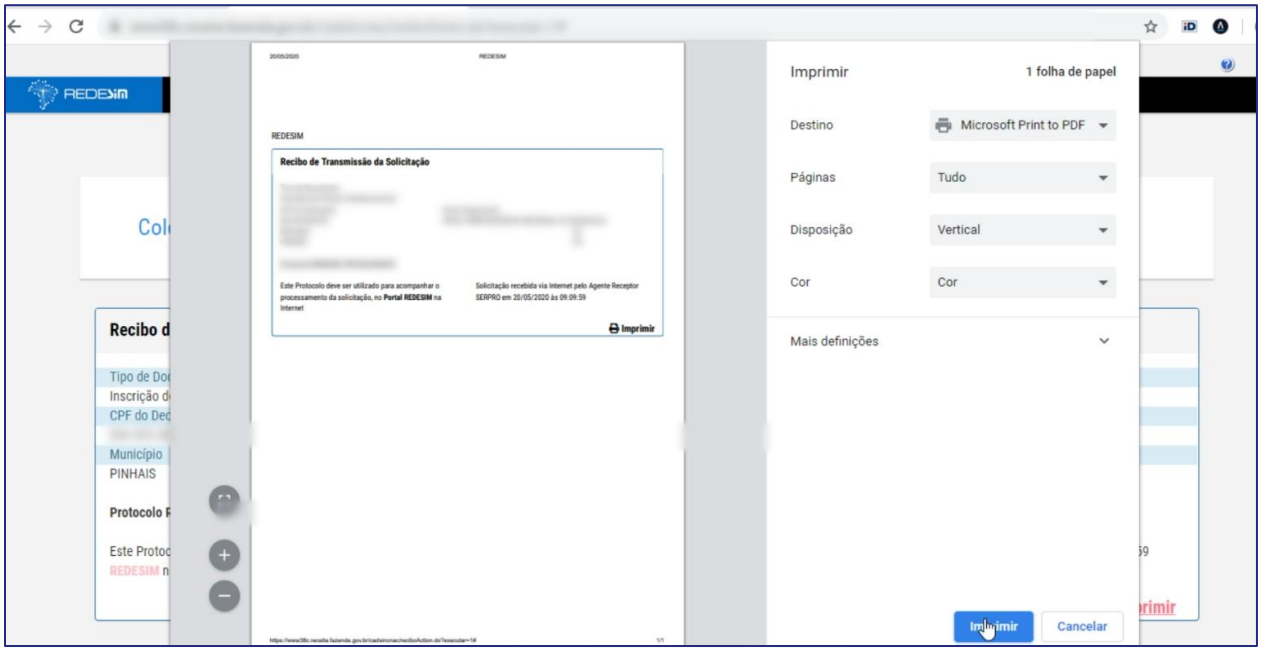


PARANÁ

innove
soluções empresariais

Passo 32:

Clique na caixa de opção para imprimir e PDF (Microsof Print to PDF), clique em ***"Imprimir"*** e salve o arquivo.



PARANÁ

innove
soluções empresariais